

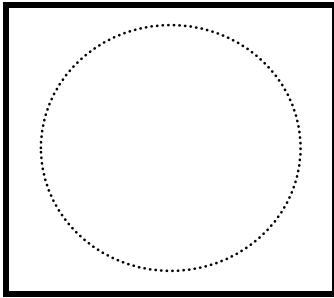
|       |       |
|-------|-------|
| ※受付番号 |       |
| 区分    | 新規・更新 |

## 令和3～5年度入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

加古郡衛生事務組合管理者 清水ひろ子様

貴組合所管に係る物品の納入、製造の請負又はサービス業務の入札に参加したいので、所定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
|--|--|
| 申請者 〒<br>所在地<br>フリガナ<br>商号又は名称<br><br>代表者役職名<br>フリガナ<br>代表者氏名<br>電話番号 ( ) —<br>FAX番号 ( ) — | <br>印鑑登録印 |
|--|--|

**※ 支店、営業所等に契約締結権限を委任する場合**

私（申請者）は、下記事項に関する権限を委任します。

1. 入札又は見積に関すること。
2. 契約締結に関すること。
3. 保証金、保証物件の納入及び受領に関すること。
4. その他契約の履行に関する一切のこと。
5. 契約金の請求及び受領に関すること。
6. 復代理人の選任及び解任に関すること。

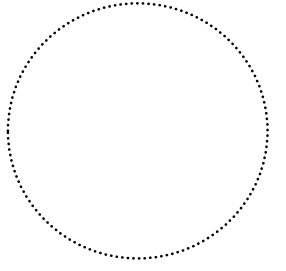
委任する期間 令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで

|  |   |
|--|---|
| 受任者 〒<br>所在地<br>フリガナ<br>商号又は名称<br><br>受任者役職名<br>フリガナ<br>受任者氏名<br>電話番号 ( ) —<br>FAX番号 ( ) — | <br>受任者印 |
|--|---|

### 使用印鑑届

入札・見積・契約締結、契約金・保証金の請求受領、復代理人の選任に関することについて、次の印鑑を使用します。

(※会社印は使用できません。 代表者印又は受任者印を使用してください。)

|      |   |
|------|---|
| 使用印鑑 |  |
|------|---|

| 主要取引金融機関名（各金融機関とも、本店・支店等の区別まで記入のこと）    |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|---|--------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |   | 支店・出張所 |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 営業をするうえで必要な登録・許可・認可等（登録証等の写しを添付してください） |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 種                                      | 目 | 番      | 号                | 取 | 得 | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  | 年 | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |
| 技術者                                    | 氏 | 名      | 技術者の資格(法令による免許等) | 登 | 録 | 番 | 号 | 取 | 得 | 年 | 月 | 日 |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   | 年 | 月 | 日 |   |   |
| 営業用機械器具                                |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 名                                      |   |        | 称                |   |   | 台 |   |   | 数 |   |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |        |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

（添付書類）

- 1 営業に必要な登録・許認可証明書
- 2 登録簿謄本(個人は住民票抄本)
- 3 代表者身分証明書(法人は除く)
- 4 納税証明書・完納証明書
- 5 決算報告書(財務諸表) (個人は確定申告時の決算書)
- 6 入札参加審査受付証
- 7 入札参加資格者名簿